






Dátum:
10. 2. 2024
Revízia:
2

**Pediatři deťom, občianske
združenie**
Bakošova 3
841 03 Bratislava
IČO: 53 772 032
DIČ: 2121545525

SMERNICA O PREVENCIÍ PRED SEXUÁLNYM VYKORISŤOVANÍM A ZNEUŽÍVANÍM (PSVZ)



Strana 1	Schválil:  MUDr. Beata Kartousová	 MUDr. Zuzana Nagyová MPH	 MUDr. Elena Prokopová	Vypracoval: Sarah Kartousová
-------------	--	--	--	---------------------------------

1.0 STANOVISKO

Pediatři deťom, občianske združenie (ďalej len "PD" alebo "združenie") sa zaväzuje predchádzať a riešiť všetky formy sexuálneho vykorisťovania a zneužívania (SVZ) vo svojich činnostiach. Od pracovníkov sa očakáva, že budú dodržiavať zásady uvedené v protokole OSN o obvineniach týkajúcich sa SVZ pre implementačných partnerov. Združenie uplatňuje politiku nulovej tolerancie voči sexuálnemu vykorisťovaniu a zneužívaniu u všetkých zamestnancov a spolupracovníkov. Združenie využije primerané prostriedky, aby bolo zabezpečené, že zodpovednosť, úlohy a očakávané štandardy správania vo vzťahu k SVZ sú v rámci združenia známe.

PD uznávajú, že incidenty SVZ predstavujú hrubé pochybenie. Všetci pracovníci majú prísne zakázané zapájať sa do akejkoľvek formy sexuálneho vykorisťovania, zneužívania alebo obťažovania. Pracovníci sú povinní hlásiť akékoľvek obvinenia, podozrenia alebo incidenty týkajúce sa SVZ bezodkladne určenej zodpovednej osobe v rámci združenia.

Združenie uznáva citlivú povahu obvinení zo SVZ a zabezpečuje ochranu obetí a oznamovateľov. Pracovníci musia zaobchádzať so všetkými hláseniami a súvisiacimi informáciami s maximálnou **dôvernosťou a rešpektovať** práva a prospech zúčastnených jednotlivcov. Každá osoba, o ktorej sa zistí, že sexuálne zneužívala, vykorisťovala, či obťažovala inú osobu, bude čeliť disciplinárnemu konaniu, vrátane ukončenia pracovného pomeru.

Tento dokument slúži na vytvorenie základného rámca pre združenie na prevenciu sexuálneho vykorisťovania a zneužívania, a demonštruje záväzok združenia predchádzať SVZ a podniknúť rózne kroky v reakcii na obvinenia zo SVZ.

V Bratislave, 10.2.2024



Beata Kartousova

predseda Predstavenstva

2.0 ROZSAH

Táto politika je záväzná pre všetky osoby spojené so združením, vrátane medzinárodných a miestnych náborových členov, denných pracovníkov, konzultantov, stážistov, dobrovoľníkov, (zmluvných) partnerov a iných osôb pôsobiacich ako zástupcovia združenia (ďalej len "pracovníci"). **Všetci pracovníci môžu podať sťažnosť prostredníctvom postupov uvedených v týchto zásadách (Príloha I).**

PD uznávajú, že sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie môže postihnúť kohokoľvek bez ohľadu na jeho pohlavie alebo pohlavie páchatela. PD ďalej uznávajú, že incidenty SVZ sa môžu prejaviť v rámci dynamiky moci a majú tendenciu sa vyskytovať v nerovných vzťahoch, najmä v situáciách zahŕňajúcich dobrodincov a príjemcov. PD sa zaväzujú riešiť a predchádzať takýmto prípadom zneužitia moci. **Ktokoľvek, bez ohľadu na svoju úlohu v rámci združenia, kto sexuálne obťažuje inú osobu, bude čeliť príslušným pokarhaniam v súlade s vnútornou politikou združenia a platnými vnútroštátnymi právnymi predpismi.**


PD prísne zakazujú všetky formy SVZ bez ohľadu na fyzické miesto, kde sa uskutočňujú. Tento zákaz sa vzťahuje na všetky činnosti a operácie združenia, vrátane akéhokoľvek projektu financovaného združením, akéhokoľvek projektu realizovaného združením a akéhokoľvek spolupracujúceho partnera. Okrem toho sa vzťahuje aj na situácie SVZ, ku ktorým dochádza na pracovisku alebo mimo neho, počas pracovného času alebo mimo neho.

PD nesú celkovú zodpovednosť za túto politiku a jej implementáciu. Združenie je taktiež povinné zabezpečiť, aby sa politika prehodnocovala a aktualizovala, ak to bude potrebné, každé **dva roky**.

3.0 VYHLÁSENIE ZÁVÄZKOV

PD sa zaväzujú vynaložiť všetko potrebné úsilie na vytvorenie a udržiavanie bezpečného prostredia bez SVZ a na tento účel prijmú vhodné opatrenia v komunitách, v ktorých pôsobia, prostredníctvom PSVZ, vrátane preventívnych a reakčných opatrení.

Tento rámec PSVZ potvrdzuje záväzok združenia voči Bulletinu generálneho tajomníka OSN o osobitných opatreniach na ochranu pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním (ST/SGB/2003/13) a záväzok ďalšej implementácie globálnych politik OSN a Rady IAS týkajúcich sa boja proti SVZ.

Strana 3	Politika o ochrane pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním	
-------------	--	---

4.0 DEFINÍCIE POJMOV

Ochrana pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním zahŕňa intervencie zamerané na ochranu a reakciu na prípady sexuálneho vykorisťovania a zneužívania, ktoré zažívajú zraniteľní jednotlivci, ako aj členovia, zamestnanci, dobrovoľníci a partneri združenia. Tieto pravidlá sa zaoberajú aj sexuálnym obťažovaním a diskrimináciou na základe pohlavia.

- *Diskriminácia* sa vzťahuje na správanie, ktoré priamo alebo nepriamo zaobchádza s osobou odlišne na základe pohlavia, náboženstva alebo viery, rasy, národnosti alebo etnickej skupiny, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodovej identity alebo iného postavenia, alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo iného protispoločenského správania.
- *Diskriminácia na základe pohlavia* je termín zastrešujúci akékoľvek škodlivé činy spáchané proti vôli osoby a ktoré sú založené na sociálne pripísaných (rodových) rozdieloch medzi mužmi a ženami.

SVZ sú formy rodovo motivovaného násillia. Ide o zneužitie alebo pokus o zneužitie zraniteľného postavenia, rozdielnej moci alebo dôvery na sexuálne účely alebo skutočné alebo hroziace fyzické narušenie sexuálnej povahy personálom OSN, ich realizačnými partnermi alebo inými humanitárnymi pracovníkmi proti ľuďom, ktorým slúžia.

- *Sexuálne vykorisťovanie*, či už ide o jeden incident alebo opakované správanie, predstavuje akékoľvek skutočné zneužitie alebo pokus o zneužitie pozície zraniteľnosti, rozdielnej moci, alebo dôvery na sexuálne účely vrátane, ale nie výlučne, finančných, sociálnych alebo politických ziskov na úkor inej osoby. Sexuálne vykorisťovanie zahŕňa akúkoľvek výmenu pomoci, peňazí, zamestnania, tovaru alebo služieb za sex, sexuálnu láskavosť, transakčný sex alebo iné formy ponižujúceho alebo vykorisťovateľského správania.
- *Sexuálne zneužívanie* je skutočné alebo hroziace fyzické vniknutie sexuálnej povahy, či už násillím alebo za nerovnakých alebo donucovacích podmienok.
- *Sexuálne obťažovanie* je tiež formou diskriminácie; zahŕňa verbálne, neverbálne alebo fyzické správanie sexuálnej povahy, ktorého účelom alebo dôsledkom je alebo

môže byť porušenie dôstojnosti osoby, a ktoré vytvára zastrašujúce, ponižujúce, nepriateľské alebo urážlivé podmienky.

- *Sexuálne motivované trestné činy:* Za sexuálne motivovaný trestný čin je považované každé konanie, ktoré napĺňa znaky trestného činu (spáchala ho príčetná osoba staršia ako 14, v prípade sexuálneho zneužívania 15 rokov, a napĺňa znaky niektorého z trestných činov uvedených v zákone č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon (ďalej iba "trestný zákon")) a toto konanie má sexuálny charakter. V Slovenskej republike rozoznávame trestný čin *znásilnenia*, trestný čin *sexuálneho násillia* a trestný čin *sexuálneho zneužívania*.

Znásilnenie je nútená súlož za použitia násillia alebo hrozby násillia, ktorého sa môže dopustiť iba muž na žene.

Ďalší zo sexuálne motivovaných trestných činov už počíta aj s inými typmi obetí a páchatelov a rozširuje konanie na *sexuálne násillie*, ktoré je v § 200 trestného zákona uvedené ako nútený orálny alebo análny styk alebo iné sexuálne praktiky. Trestný zákon predpokladá na spáchanie týchto dvoch trestných činov prítomnosť násillia, prípadne hrozby bezprostredného násillia, prípadne zneužitie bezbrannosti (bezvedomie, intoxikácia...). Rozdielny záver však vyplýva z rozhodovacej praxe Európskeho súdu pre ľudské práva, ktorý sa vyjadril, že trestanie nesúhlasných pohlavných stykov, '[vrátane] prípadov, keď obeť neprejavuje známky odporu', je nevyhnutné pre účinnú ochranu žien proti násilliu. Z tohto rozhodnutia vyplýva, že **základným determináčným znakom znásillnenia by nemalo byť násillie, ale nevyjadrenie súhlasu**. Pediatri deťom sa vyhradzuje voči akýmkoľvek typom nútených sexuálnych aktivít, s ktorými jedna z osôb nevyjadrila súhlas.

Za *sexuálne zneužívanie* sa považuje vykonanie súložie s osobou, ktorá nedovršila vek 15 rokov. Páchatelom tohto trestného činu môže byť iba osoba staršia ako 15 rokov. Za sexuálne zneužívanie sa považuje tiež navrhnutie stretnutia dieťaťu prostredníctvom elektronickej komunikačnej služby v úmysle spáchať na ňom trestný čin sexuálneho zneužívania alebo trestný čin výroby detskej pornografie dospelou osobou; zneužitie dieťaťa mladšieho ako 15 rokov v úmysle vyvolania sexuálneho uspokojenia jeho účasťou na sexuálnych aktivitách alebo sexuálnom zneužití, alebo umožnenie takéhoto zneužitia, aj bez priamej účasti dieťaťa; pohnutie dieťaťa k mimomanželskej súložie alebo iné jeho sexuálne zneužitie buď z postavenia osoby, ktorej je zverené do starostlivosti, vykonáva nad ním dozor, alebo je dieťa voči nemu odkázanou osobou, alebo v prípade detskej prostitúcie, alebo zneužitím uznaného postavenia, ktoré vyplýva z dôvery, autority alebo vplyvu na dieťa.

V rámci politiky združenia Pediatri deťom sa za zakázanú považuje akákoľvek sexuálna aktivita s osobou mladšou ako 18 rokov.

Konanie naplňajúce znaky trestného činu v rámci podmienok Slovenskej republiky bude zo strany združenia nahlásené príslušným orgánom. Ostatné konania, ktoré právny poriadok Slovenskej republiky neupravuje, budú riešené v rámci združenia Pediatri deťom v súlade s internými predpismi, s ktorými zamestnanci vyjadrili súhlas.

Príklady správania alebo činov, ktoré môžu predstavovať sexuálne vykorisťovanie, zneužívanie alebo obťažovanie, okrem iného zahŕňajú:

- *Fyzické útoky:*
 - **Nežiaduci fyzický kontakt:** Zahŕňa akúkoľvek formu fyzického kontaktu, pre ktorú nebol vyjadrený súhlas. Príkladmi sú potľapkanie, zvieranie, hladenie, bozkávanie, objímanie, maznanie alebo akékoľvek nevhodné dotyky.
 - **Činy fyzického násillia:** Sexuálne násillie vrátane sexuálneho útoku alebo akejkoľvek inej formy fyzickej sily sexuálnej povahy.
 - **Hrozby alebo sľuby sexuálnej láskavosti:** Používanie hrozieb, nátlaku alebo sľubov odmien, ako je ponúkanie jedla, prístrešia alebo inej základnej pomoci, na vyžiadanie sexuálnej láskavosti od príjemcov starostlivosti, utečencov alebo členov miestnej komunity.

- *Verbálne útoky:*
 - **Nevhodné komentáre:** Nevítané komentáre o vzhľade, veku, súkromnom živote a iných osobných vlastnostiach osoby.
 - **Sexuálne komentáre a vtipy:** Zdieľanie sexuálnych komentárov, explicitných príbehov alebo vtipov, ktoré vytvárajú nepriateľské alebo zastrašujúce prostredie alebo spôsobujú nepohodlie medzi kolegami alebo pracovníkmi a príjemcami starostlivosti.
 - **Iniciovanie sexuálnych návrhov:** Vytváranie explicitných sexuálnych návrhov, návrhov alebo žiadostí o sexuálnu láskavosť.
 - **Nechcené sociálne pozvánky:** Opakované pozývanie niekoho na stretnutie alebo na fyzickú intimitu po tom, čo vyjadril svoj nezáujem.
 - **Sexistické urážky a hanlivé poznámky:** Používanie urážok alebo hanlivých poznámok na základe pohlavia osoby.
 - **Blahosklonné alebo paternalistické vyhlásenia:** Vyhlásenia, ktoré sú blahosklonné alebo paternalistické v tom, že znižujú alebo podkopávajú dôstojnosť osoby na základe jej pohlavia.

- **Sexuálne explicitné správy:** odosielanie sexuálne explicitných správ telefonicky alebo e-mailom vrátane vizuálneho materiálu.
- **Neverbálne útoky:**
 - **Sexuálne sugestívne hranie:** Pozeranie sa na niekoho so sexuálnym podtextom (napr. nadviazanie nevhodného očného kontaktu).
 - **Zobrazovanie sexuálne explicitného materiálu:** Zobrazovanie obrázkov alebo videí so sexuálne explicitným alebo sugestívnym materiálom.
 - **Gestá so sexuálnym podtextom:** Používanie gest so sexuálnym podtextom, ktoré vyvolávajú nepríjemné pocity alebo zastrašovanie.
 - **Pískanie so sexuálnym podtextom:** Pískanie na niekoho alebo smerom k niekomu spôsobom so sexuálnym podtextom alebo vydávanie zvukov sa považuje za nevhodné a urážlivé.

Ďalšie relevantné definície:

- *Oznamovateľom* sa rozumie osoba podávajúca sťažnosť; môže to byť osoba, ktorá zažila to, čo sa oznamuje (obeť), alebo to môže byť iná osoba, ktorá sa dozvie o probléme a podá sťažnosť.
- *Survivor* označuje osobu, ktorá zažila sexuálne zneužívanie, vykorisťovanie alebo obťažovanie. Pojmy *obeť* a *survivor* sa môžu zamieňať. *Obeť* je termín často používaný v právnom a lekárskom sektore. *Survivor* je termín všeobecne preferovaný v sektoroch psychologickej a sociálnej podpory, pretože svedčí o sile človeka.

5.0 ZÁKLADNÉ PRINCÍPY

1) *Nulová tolerancia*

SVZ zo strany pracovníkov združenia a súvisiaceho personálu predstavuje hrubé pochybenie, a je preto dôvodom na ukončenie členstva, partnerstva alebo spolupráce so združením.

Sexuálna aktivita s deťmi (s osobami mladšími ako 18 rokov) je zakázaná bez ohľadu na vek plnoletosti alebo vek súhlasu v mieste činu. Mylné presvedčenie o veku dieťaťa nie je ospravedlnením.

Všetci pracovníci Združenia sú povinní vytvárať a udržiavať prostredie, ktoré zabraňuje SVZ a podporuje implementáciu tejto politiky. Manažéri na všetkých

úrovniach sú zodpovední za podporu a rozvoj systémov, ktoré udržiavajú toto prostredie.

Výmena peňazí, zamestnania, tovaru alebo služieb za sex, vrátane sexuálnych láskavostí alebo iných foriem ponižujúceho alebo vykorisťovateľského správania je zakázaná. To zahŕňa aj výmenu pomoci, ktorá je splatná príjemcom. PD nesúdia držiteľov práv alebo iné osoby, ktoré sa rozhodnú zúčastniť sa na takýchto transakciách, ale uznávajú prirodzenú nerovnú dynamiku moci a potenciál SVZ, a preto v súlade so základnými zásadami zakazujú zamestnancom vymieňať peniaze alebo čokoľvek iné za sex.

Akýkoľvek sexuálny vzťah medzi pracovníkmi združenia a držiteľmi práv (ľuďmi, ktorí priamo dostávajú pomoc od združenia) alebo inými zraniteľnými členmi miestnej komunity, ktorý zahŕňa nesprávne používanie hodnosti alebo postavenia, je zakázaný. Takéto vzťahy podkopávajú dôveryhodnosť a integritu práce v oblasti humanitárnej pomoci. Vzťahy alebo akýkoľvek druh sexuálnej aktivity s členmi komunity, ktorí nie sú držiteľmi práv, nie sú zakázané, pokiaľ nie sú alebo nemôžu byť vnímané ako vykorisťovateľské alebo zneužívajúce. Takéto vzťahy sa musia čo najskôr oznámiť vedeniu a pracovníkom s ľudskými zdrojmi združenia, aby mohli spolupracovať na riadení potenciálnych rizík.


2) *Oznamovacia povinnosť*

Ak sa pracovník alebo pridružený personál združenia dozvie alebo nadobudne podozrenie týkajúce sa sexuálneho zneužívania alebo vykorisťovania spolupracovníkom, bez ohľadu na to, či je údajný páchateľ zo združenia alebo nie, musí takéto obavy nahlásiť prostredníctvom zavedených mechanizmov podávania ohlásení. Hlásenia musia vždy byť podávané v dobrej viere.

Trestný zákon Slovenskej Republiky (Zb. 301/2005) taktiež ustanovuje predpisy o povinnom oznamovaní, ktoré ukladajú každému, kto má informácie o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že bol spáchaný trestný čin, povinnosť oznámiť to orgánom činným v trestnom konaní (t. j. polícii). Ak je obeťou dieťa, povinné hlásenie zahŕňa aj povinnosť podať oznámenie na miestnom Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny. Medzi činy definované ako sexuálne vykorisťovanie a sexuálne zneužívanie v tejto politike, ktoré potenciálne spadajú pod túto požiadavku, patria znásilnenie, sexuálne násilie a akékoľvek zneužívanie maloletých, ako aj obchodovanie s ľuďmi.

Je dôležité poznamenať, že oznamovacia povinnosť združenia, ani zákony súvisiace s povinným oznamovaním v Slovenskej republike neukladajú obetiam povinnosť nahlasovať trestné činy alebo incidenty týkajúce sa SVZ alebo obťažovanie, s ktorými sa stretli. To je tiež v súlade s prístupom založeným na zameranie sa na obeť.

3) *Dôvernosť a ochrana*

Strana 8	Politika o ochrane pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním	
-------------	--	---

Združenie sa zaväzuje pracovať s obeťami a sťažovateľmi a všetkými ostatnými zainteresovanými osobami dôverným a úctivým spôsobom. **Pracovníci musia zaobchádzať so všetkými hláseniami a súvisiacimi informáciami s maximálnou dôvernosťou a rešpektovať práva a blaho zainteresovaných jednotlivcov.** Porušenie dôvernosti podkopáva dôveru v proces vybavovania sťažností v rámci združenia a v samotné združenie. Od okamihu zverejnenia až po konečný výsledok akéhokoľvek vyšetovania sa musí vynaložiť všetko úsilie na zachovanie a podporu dôvernosti s cieľom chrániť bezpečnosť, súkromie a blaho všetkých zúčastnených. Informácie sa musia zdieľať na základe "potreby poznať", čo znamená, že informácie dostanú len tí, ktorí potrebujú informácie, aby mohli podporiť vyšetovanie, alebo preto, že nesú celkovú zodpovednosť, a dostanú len toľko informácií, koľko je potrebné na to, aby boli účinné.

Ak sa dôverne zdieľajú informácie, ktoré sa týkajú dieťaťa alebo naznačujú, že niečí život je v ohrození, bude potrebné prijať opatrenia mimo štandardných postupov, aby sa zaistila bezpečnosť všetkých. Takéto situácie sa majú riadiť od prípadu k prípadu, pričom sa stále uplatňuje prístup "potreba poznať".

Odvetné opatrenia voči jednotlivcom, ktorí nahlásia obvinenia alebo podozrenia zo SVZ v dobrej viere, sú prísne zakázané a budú podliehať disciplinárnemu konaniu, aj keď sa obvinenia po vyšetovaní ukážu ako neopodstatnené.

Združenie sa zaväzuje zabezpečiť súlad s miestnymi a medzinárodnými zákonmi o ochrane údajov pri zhromažďovaní, ukladaní alebo zdieľaní akýchkoľvek údajov týkajúcich sa jednotlivcov.

4) Podpora a pomoc obeťam

Združenie sa zaväzuje zabezpečiť, aby mali obeť k dispozícii primerané zdroje a služby, ktoré podporujú ich pohodu a zotavenie.

Združenie ďalej vo svojich odpovediach na sťažnosti a obvinenia SVZ jasne deklaruje svoj **prístup zameraný na obeť**. V prístupe zameranom na obeť zostávajú želania, bezpečnosť a prospech obeť prioritou vo všetkých záležitostiach a postupoch. Poškodený má na starosti svoj prípad, a tak sa môže rozhodnúť, čo chce robiť, aké informácie chce zdieľať, s kým chce hovoriť a akú pomoc chce dostať.

5) Externá angažovanosť

Združenie spolupracuje s príslušnými zainteresovanými stranami vrátane vládnych a mimovládnych organizácií, aby zabránili a riešili problém SVZ.

6) Odborná príprava a informovanosť

Združenie poskytuje pravidelné školiace programy na vzdelávanie členov o prevencii SVZ, zavedených mechanizmoch podávania správ a dôležitosti udržiavania bezpečného a rešpektujúceho prostredia a zvyšovanie povedomia.

6.0 ÚLOHY A ZODPOVEDNOSTI

Úlohy vedenia PD

- Byť príkladom a vynaložiť všetko primerané úsilie na vytvorenie a udržiavanie prostredia, ktoré pomáha pri prevencii SVZ.
- Podporovať bezpečnú a inkluzívnu organizačnú kultúru a prostredie, ktoré zabraňuje SVZ a kde sa zamestnanci cítia oprávnení vyjadriť sa.
- Zabezpečiť, aby všetci pracovníci združenia boli informovaní a pravidelne si pripomínali obsah tejto politiky.
- Vytvorenie pozície „zodpovednej osoby“ pre PSVZ.
- Priebežne aktualizovať pravidlá a pokyny týkajúce sa PSVZ podľa potreby.
- Zabezpečiť dohľad nad prevenciou a reakciou na PSVZ.
- Uľahčovať a dohliadať na vyšetrovanie obvinení SVZ .
- Zabezpečiť pozornosť pre PSVZ v celej organizácii.
- Koordinovať s ostatnými spolupracujúcimi organizáciami PSVZ, vrátane darcov a partnerov.
- Zabezpečiť, aby sa všetky akcie pre PSVZ riadili prístupom zameraným na obeť.

Zodpovedná osoba PSVZ

- Podporovať vedenie PD pri plnení povinností súvisiacich s PSVZ, najmä efektívnom vybavovaní sťažností, pri kompletizácii vyšetrovacích protokolov a monitorovaní pokroku sťažností.
- Zastupovať združenie na stretnutiach siete PSVZ, aktívne sa podieľať na plnení akčného plánu siete, a informovať vedúceho kancelárie o pokroku združenia a získaných skúsenostiach.
- Spolupracovať so sieťou PSVZ na vytvorení medzi agentúrneho komunitného mechanizmu podávania sťažností, ktorý by zahŕňal existujúci mechanizmus podávania sťažností a spätnej väzby PD a bol v súlade s osvedčenými postupmi PSVZ.
- Pravidelne školiť všetkých pracovníkov o PSVZ, Kódexe správania Pediatrov, a mechanizmoch podávania sťažností o SVZ, ako aj zvyšovania povedomia.
- Koordinovať svoju činnosť s ostatnými relevantnými aktérmi v PSVZ a zastupovať organizáciu v medzi

agentúrnej sieti PSVZ.

- Zabezpečiť, aby sa komunita oznamovali informácie o PSVZ vrátane zdieľania podrobností o mechanizme podávania sťažností a o poskytovateľoch služieb.
- Spolupracovať s oddelením ľudských zdrojov (HR) s cieľom zabezpečiť, že všetci noví pracovníci dostanú zaškolenie do PSVZ.
- Navrhovať a šíriť nástroje na zvyšovanie informovanosti členov komunity s dôrazom na ich práva, oznamovacie povinnosti, možnosti podávania sťažností, a služieb pre pomoc obetiam.
- Nahlasovať obavy alebo problémy s implementáciou smernice o PSVZ vedeniu, vrátane nasmerovania obetí na pomoc a služby.
- Pôsobiť ako kanál na prijímanie obvinení zo SVZ. Nahlásiť a v prípade potreby postúpiť obvinenia organizácii alebo združeniu, ktorého personál je zainteresovaný či už ako obeť alebo ako agresor, s cieľom získať pomoc v súlade s interným postupom a dostupnými cestami.
- Zvyšovať povedomie o identite zodpovednej osoby a jej kontaktných údajoch prostredníctvom PD, siete PSVZ a prípadne dotknutej komunity.
- Zaviazat' sa vykonávať túto úlohu minimálne na 1 rok (pre prevenciu straty inštitucionálnej pamäte v dôsledku zmien personálu) a pripraviť brífing pre nástupcu.
- Vykonávať prešetrenia minulých incidentov SVZ a iných porušení kódexu správania a pravidiel (napr. podvod, korupcia, zneužitie právomoci) ako súčasť náborového procesu.
- Vytvoriť a zabezpečiť, aby zamestnanci informovane podpísali kódex správania, ktorý jasne zakazuje SVZ, ukladá povinnosť oznamovať takéto činy a presadzuje tieto ustanovenia v prípade porušenia.
- Začleniť klauzulu PSVZ do personálnych zmlúv a zmluvných dohôd, a to aj pri uzatváraní subdodávateľských zmlúv.
- Podporovať komunikáciu s personálom počas vyšetrovania obvinení z SVZ.
- Uchovávať v evidencii dokumenty týkajúce sa PSVZ, vrátane podpísaných kódexov správania.
- Po konzultácii s právnym oddelením rozhodnúť: 1) či existujú legitímne dôvody na obvinenie jednotlivca zo

Ľudské zdroje

sexuálneho vykorisťovania a zneužívania, 2) o vznesení obvinení, preskúmaní odpovedí na obvinenia, 3) o odporúčaní vhodných disciplinárnych opatrení

- Poskytnúť primeranú podporu údajnému páchatelovi, ako aj všetkým ostatným pracovníkom, s ktorými sa robil rozhovor v priebehu vyšetrovania súvisiaceho s PSVZ. To zahŕňa prístup k službám psychosociálnej podpory.

Partneri

- Čítať, porozumieť a dodržiavať Kódex správania. Porušenia môžu viesť k ukončeniu zmluvných a/alebo partnerských dohôd. Združenie zdieľa Kódex správania aj túto smernicu s partnermi.
- Zabezpečiť školenie o politike SVZ v spolupráci so združením a zabezpečiť, aby boli vytvorené priestory na výmenu poznatkov o osvedčených postupoch pri riešení SVZ a uznanie odborných znalostí a prístupov oboch strán v tejto oblasti.
- Zabezpečiť znalosti a prístup k systému hlásenia v rámci združenia alebo alternatívne vytvorený vlastný robustný mechanizmus podávania správ, ku ktorému majú prístup zamestnanci partnera a členovia komunity.
- Nahlásiť všetky obavy týkajúce sa zamestnancov Partnera alebo pracovníkov združenia prostredníctvom mechanizmov uvedených ďalej v tomto dokumente. Ak združenie dostane sťažnosť na zamestnanca partnerskej organizácie, bude spolupracovať s partnerom, aby zabezpečila rýchlu a primeranú odpoveď. Ak existuje dôvod domnievať sa, že sťažnosť bola partnerom riešená nevhodne alebo neprímerane, PD zváži ukončenie financovania alebo ukončenie pracovných vzťahov.

Všetci pracovníci

- Prečítať, porozumieť a dodržiavať zásady Kódexu správania, tejto smernice a všetky súvisiace zásady združenia.
- Absolvovať povinné školenie o PSVZ.
- Aktívne sa zúčastňovať na školeniach týkajúcich sa PSVZ a zvyšovaní informovanosti vrátane podpory šírenia materiálov PSVZ.
- Nahláste akékoľvek obvinenia alebo incidenty SVZ,

ktorých ste svedkami, počuli o nich alebo máte podozrenie, prostredníctvom určených kanálov nahlasovania.

- Podľa potreby sa zúčastňovať na vyšetrovaní obvinení zo SVZ a plná spolupráca s osobami zodpovednými za vyšetrovanie.
- Identifikovať riziká súvisiace so SVZ a zmierňovať/vyhýbať sa im.
- Obmedziť zdieľanie citlivých informácií o sťažnostiach na základe "potreby poznať" v súlade so zásadami ochrany údajov a prístupom zameraným na obeť.

7.0 POLITIKA PSVZ

Politika PSVZ načrtnutá v tejto časti slúži ako kľúčový základ pre záväzok združenia chrániť blaho a dôstojnosť všetkých jednotlivcov, ktorým slúžia a s ktorými spolupracujú. Prístup združenia k PSVZ je navrhnutý tak, aby bol flexibilný a zabezpečil jeho zosúladenie s jedinečným kontextom, dynamikou a organizačnou štruktúrou združenia.

Ústredným záväzkom združenia je začlenenie príslušných opatrení do rôznych politík a postupov združenia. Tieto opatrenia sú nevyhnutné pre posilnenie nášho kolektívneho odhodlania účinne predchádzať sexuálnemu vykorisťovaniu a zneužívaniu a reagovať na ne.

V súlade so záväzkom združenia uprednostňovať blahobyt postihnutých populácií, príjemcov pomoci a miestnych komunít vrátane tých, ktoré sú identifikované ako rizikové skupiny, združenie v prípade potreby vyhľadáva konzultácie s inými odborníkmi. Ich pripomienky a navrhované opatrenia sú prospešné pre zabezpečenie toho, aby systémy a opatrenia zavedené na PSVZ prevenciu a reakciu na SVZ boli adekvátnou reakciou nielen vzhľadom na zraniteľnosť dotknutých osôb a ich potrieb, ale aby boli aj kultúrne primerané.

7.1 Prijímanie zamestnancov

Dodržiavajúc osvedčené postupy, združenie bude implementovať prísne náborové procesy, aby minimalizovalo potenciál zapojenia jednotlivcov, ktorí môžu predstavovať riziko pre komunitu, ktorým slúži, ako aj pre pracovníkov a ďalších zástupcov v rámci združenia.

- Pracovné oznámenia a inzeráty explicitne sa uvádzajú v štandardnom odseku politiku nulovej tolerancie združenia voči SVZ.

- V rámci náborových pohovorov sú otázky týkajúce sa etiky a PSVZ s cieľom posúdiť pochopenie a schopnosť kandidáta reflektovať hodnoty Združenia.
- Všetci potenciálni uchádzači o zamestnanie budú systematicky preverovaní v súlade so zavedenými postupmi preverovania, aby sa zabezpečilo, že združenie neprijme potenciálnych uchádzačov, ktorí by predstavovali riziko pre zamestnancov a našich príjemcov.
- Združenie uznáva, že získanie policajných záznamov, referencií a vyhlásení o predchádzajúcich odsúdeniach môže predstavovať výzvu alebo byť v niektorých prípadoch nemožné. V takýchto prípadoch sa musia vykonať alternatívne opatrenia. Náboroví pracovníci sú zodpovední za prijatie všetkých primeraných krokov na kontrolu rizika, čo zahŕňa vedenie komplexných pohovorov. Okrem toho je povinná rozsiahlejšia kontrola referencií, ktorá zahŕňa písomné podania alebo telefonické rozhovory s rozhodcami.
- Počas skúšobnej doby sa vyžaduje dôkladné monitorovanie líniovými nadriadenými a oddelením ľudských zdrojov, aby sa zistili akékoľvek potenciálne porušenia politiky. Zistené porušenia by sa mali riešiť okamžite a v súlade so smernicou.
- V situáciách, keď policajné kontroly alebo referencie vyvolajú obavy o vhodnosti kandidáta, združenie rozhodne, či bude pokračovať v náboře. Odôvodnenie týchto rozhodnutí musí byť zdokumentované v spisoch ľudských zdrojov a schválené vedením.
 - Vo fáze pohovoru by sa mal potvrdiť doklad totožnosti žiadateľa a do spisu zamestnancov by sa mala vložiť tlačaná kópia.
 - Od vybraných uchádzačov sa vyžaduje, aby podpísali čestné vyhlásenia, ktorými potvrdia, že sa v minulosti nespáchali SVZ a zaväzujú sa dodržiavať zásady PSVZ vo svojej novej úlohe v rámci združenia.
 - Kódex správania a súčasná politika sú priložené k ponuke práce všetkým novým pracovníkom a zástupcom združenia. Kódex správania musia pred nástupom podpísať všetci pracovníci a ostatní zástupcovia.
 - Vo všetkých pracovných zmluvách je zahrnutá štandardná klauzula PSVZ, v ktorej sa jasne stanovujú vymedzenia pojmov, úlohy a povinnosti zamestnancov týkajúce sa PSVZ. Tieto zahŕňajú, ale nie sú obmedzené na povinnosť oznamovať SVZ a spolupracovať v dobrej viere pri akomkoľvek vyšetrení alebo audite súvisiacom s prípadom SVZ, vedeným združením.

- Štandardná klauzula PSVZ je zahrnutá aj vo všetkých zmluvách a dohodách s dodávateľmi, zmluvnými partnermi, subdodávateľmi a ich spolupracovníkmi, od ktorých sa vyžaduje, aby sa zaviazali k politike nulovej tolerancie voči SVZ a prijali opatrenia na prevenciu a riešenie SVZ.
- Ak dodávateľia, partneri a zmluvní partneri nemajú zavedené vhodné politiky a opatrenia, združenie ich vyzve k tvorbe takýchto politík a prijme také opatrenia, ktoré považuje za relevantné.
- Ak tieto subjekty alebo jednotlivci neprijmú preventívne opatrenia proti SVZ, nevyšetria obvinenia zo SVZ alebo neprijmú nápravné opatrenia, keď k SVZ došlo, je to dôvod na ukončenie akejkoľvek spolupráce.

7.2 Zavedenie agendy PSVZ

Všetci noví pracovníci a zástupcovia získajú prístup k agende združenia týkajúcej sa PSVZ spolu s touto smernicou najneskôr do jedného mesiaca od ich vymenovania. Na informovanie dohliada zodpovedná osoba v koordinácii s oddelením ľudských zdrojov.

Pre úlohy so špecifickými požiadavkami môže byť potrebné komplexnejšie zoznámenie sa s PSVZ, ako aj zameranie sa na riziká a výzvy špecifické pre danú krajinu.

7.3 Povedomie

7.3.1 Personál - vrátane povinných školení

PD sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetci pracovníci rozumeli PSVZ, poznali systémy PSVZ v združení a boli informovaní o svojich povinnostiach, ako aj o tom, aké kroky majú podniknúť v prípade podozrenia zo SVZ. Združenie zabezpečuje, aby boli všetci pracovníci oboznámení predovšetkým s týmito skutočnosťami:

- Jasný postoj nulovej tolerancie k SVZ.
- Definície SVZ a jasné pochopenie správania, ktoré predstavuje SVZ.
- Povinnosť všetkých pracovníkov nahlásiť akékoľvek podozrenia alebo obavy zo SVZ, a dôsledky ich neohlásenia (t. j. disciplinárne opatrenia).
- Možnosť anonymného oznamovania informácií.
- Ochrana zo strany združenia pre tých, ktorí vznesú obvinenie v dobrej viere (t. j. politika oznamovateľov, ochrana pred odvetnými opatreniami, plány ochrany pre sťažovateľov);
- Podrobnosti o tom, komu podať hlásenie a aké informácie zdieľať, aby sa umožnila náležitá reakcia a následné opatrenia.
- Opatrenia, ktoré musí personál prijať (t. j. rýchle nahlásenie obvinení a postúpenie obetí).

- Vysvetlenie, ako organizácia používa informácie (t. j. kto dostáva hlásenia, interný postup reakcie a následných opatrení).

Združenie organizuje opakované školenia, ktoré sa konajú polročne, osobne alebo online, pre všetkých členov a súvisiaci personál o politike a postupoch združenia, týkajúcich sa PSVZ. Rámcové pravidlá školení, podľa aktuálnych potrieb:

- V prípade zamestnancov mať ročný plán školenia.
- viesť evidenciu účasti všetkých svojich pracovníkov na úvodných a doškolicích školeniach a aktualizáciu zoznamov účastníkov.
- Mať školiace materiály o PSVZ, ktoré sú prispôbené typu poskytovaného školenia (úvodné alebo opakovacie), ako aj školenému personálu, zabezpečiť príležitosti na výmenu a diskusiu medzi zúčastnenými.
- Okrem školení prijímať opatrenia (písomné aj ústne), aby bolo zabezpečené, že zamestnanci a pridružený personál budú informovaní o svojich povinnostiach súvisiacich s PSVZ, ako aj o tom, aké kroky majú podniknúť v prípade obvinenia. To môže okrem iného zahŕňať plagáty, poznámky, upomienkové e-maily, štvrtročnú integráciu do programových schôdzí atď.

7.3.2 Partneri

Združenie neospravedlňuje sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie, ako aj sexuálne obťažovanie, ktorého sa dopúšťajú jeho členovia a tretie strany. Združenie zapojí partnerov, členov, komunity a jednotlivcov do riešenia problémov sexuálneho vykorisťovania, zneužívania a obťažovania a posilní ich schopnosť predchádzať týmto porušeniam ľudských práv vždy, keď je to možné, a reagovať na ne.

Pri partnerstve so združením budú tieto zásady, ako aj kódex správania pripojené k dohodám o partnerstve. Dohody tiež stanovia, že združenie môže vypovedať partnerské dohody, ak partneri (právnické osoby alebo jednotlivci) nedokážu zabrániť sexuálnemu zneužívaniu, vykorisťovaniu, obťažovaniu a diskriminácii a nereagujú primerane v súlade so zásadami tejto politiky. Zásady tejto politiky sa budú zdieľať v prístupných formátoch a jazykoch a šíriť prostredníctvom komplexnej komunikačnej stratégie.

Združenie očakáva, že partneri budú na sťažnosti reagovať promptne a primerane. Ak existuje dôvod domnievať sa, že reakcia nebola vhodná alebo primeraná, PD môže vypovedať dohodu o partnerstve.

7.3.3 Príjemcovia pomoci a miestne komunity

PD sa zaviazali zabezpečiť informovanosť svojich príjemcov a miestnych komunít o PSVZ a jej zásadách ohľadne predchádzania a odstránenia SVZ. Na tento účel bude združenie využívať vizuálne komunikačné materiály pre komunity a správy na zvyšovanie povedomia "pripravené na použitie", ktoré sú prispôbené miestnemu kontextu, vypracované v

príslušných miestnych jazykoch a navrhnuté tak, aby boli ľahko zrozumiteľné a prístupné príjemcom, najmä tým skupinám, ktoré sú považované za vystavené vyššiemu riziku.

PD sa podľa možností angažujú v úsilí o zvyšovanie povedomia v komunitách, v ktorých sa ich programy realizujú, s cieľom poskytovať informácie o tom, čo je PSVZ, aké sú normy správania, ktoré sa vzťahujú na pracovníkov združenia, ako podávať oznámenia, a záväzky združenia reagovať na incidenty SVZ.

7.4 Integrácia PSVZ do plánovacích, programovacích a prevádzkových procesov

Združenie zabezpečuje hodnotenie, riešenie a monitorovanie rizík sexuálneho vykorisťovania a zneužívania prostredníctvom integrácie PSVZ do svojich plánovacích, programovacích a prevádzkových procesov v súlade s rozsahom a činnosťou združenia.

Združenie vykonáva dôkladnú a inkluzívnu analýzu rizík a hodnotenia SVZ pri navrhovaní projektov a programových aktivít s zmierňujúcimi opatreniami a identifikuje skupiny, ktoré sú najviac marginalizované a vystavené zvýšenému riziku SVZ. To môže zahŕňať mapovanie bezpečnosti lokality, diskusie cieľových skupín s určenými príjemcami a inými zainteresovanými stranami (vrátane žien, detí, miestnych orgánov/komunit atď.) a iné relevantné výskumné metódy.

Združenie uznáva, že princípy PSVZ musia byť súčasťou aktivít združenia. Uznáva, že zle koncipované programy a súvisiace činnosti môžu viesť k neprimeranému poškodeniu držiteľov práv a členov komunity. Je preto nevyhnutné, aby procesy plánovania, programovania a implementácie uprednostňovali ochranu príjemcov a miestnej komunity v každej fáze životného cyklu programu.

Na uskutočnenie tohto záväzku je potrebné:

- Aktívne zapájať držiteľov práv a komunity vrátane ohrozených dospelých do posudzovania, plánovania, vykonávania, monitorovania a hodnotenia programov.
- Uznať, že sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie často pramení z rodových a iných rozdielov a zabezpečiť, aby jej programy boli rodovo citlivé.
- Zaviesť komunitné mechanizmy podávania sťažností a postupy podávania správ, ktoré sú navrhnuté v spolupráci s komunitami tak, aby vyhovovali obavám týkajúcim sa ochrany aj neposkytnutej ochrany, čím sa zabezpečí transparentnosť, prístupnosť a včasná a spoľahlivá odpoveď.
- Spolupracovať s monitorovacím a hodnotiacim tímom na identifikácii oblastí na zlepšenie.
- Šíriť túto politiku, preloženú do miestneho jazyka, aby sa zabezpečilo, že všetci pracovníci, zástupcovia a komunity ju pochopia a budú dodržiavať.

- Uprednostňovať bezpečnosť, dôstojnosť a práva obetí vo všetkých odpovediach a riešení sťažností s dôrazom na prístup zameraný na obeť.
- Začleniť princípy PSVZ do všetkých snáh združenia.
- Podporovať kultúru zodpovednosti medzi všetkými pracovníkmi a zástupcami a vyžadovať od nich, aby udržiavali prostredie bez SVZ a aby nahlasovali akékoľvek podozrenie alebo vedomosti o zneužívaní, a to v rámci združenia aj mimo neho, v súlade s mechanizmami uvedenými ďalej v tejto politike.

8.0 HLÁSENIE A PODÁVANIE SŤAŽNOSTÍ

PD dodržiavajú záväzok udržiavať bezpečné, dôverné a prístupné mechanizmy podávania správ pre jednotlivcov, vrátane detí, na hlásenie obvinení SVZ. Združenie zabezpečuje, aby dotknuté obyvateľstvo, príjemcovia pomoci a komunity boli dobre informovaní o týchto mechanizmoch podávania správ prostredníctvom poskytovania jasnej dokumentácie, šírenia dokumentácie prostredníctvom rôznych komunikačných kanálov, organizovania školení a vytvárania spätnej väzby na neustále zlepšovanie.

V záujme zachovania bezpečnosti a súkromia obetí a sťažovateľov združenie zavádza opatrenia na obmedzenie prístupu k informáciám a bezpečné uchovávanie písomných správ. Poskytovanie informácií je výlučne na základe "potreby poznať" na účely vyšetrovania alebo poskytnutia pomoci obetiam.

Mechanizmy podávania sťažností v združení sú v súlade so základnými zásadami:

- 1. Dôvernosc:** Združenie zachováva mlčanlivosť sťažovateľov, obetí a všetkých zúčastnených strán, pričom informácie týkajúce sa SVZ zostávajú dôverné. Totožnosť je chránená a k zdieľaniu osobných údajov dochádza len s informovaným súhlasom zúčastnených jednotlivcov, ktorý sa v prípade potreby rozšíri aj na prekladateľov alebo tlmočníkov. Zverejňovanie informácií sa riadi zásadou "potreby poznať", a to aj s informovaným súhlasom obeti. Všetky záznamy, online aj fyzické, sú bezpečne uložené, aby sa zabránilo náhodnému alebo neoprávnenému zverejneniu. Združenie dbá na to, aby všetkých sťažovateľov informovalo o právach a obmedzeniach mlčanlivosti a pred zaznamenaním sťažnosti si vyžiadalo ich výslovný informovaný súhlas v písomnej forme.
- 2. Bezpečnosť:** Bezpečnosť obetí má prednosť vo všetkých aspektoch vrátane podávania správ, vyšetrovania vedeného organizáciou a poskytovania pomoci obetiam.
- 3. Transparentnosť:** Združenie zabezpečuje, aby členovia dotknutých komunít boli informovaní o tom, ako podávať sťažnosti a obvinenia v prístupných formátoch bez ohľadu na vek, gramotnosť, hovorený jazyk alebo zdravotné postihnutie.

Transparentnosť sa vzťahuje na konkrétne politiky, postupy, vyšetrovacie metódy a oznamovacie kanály, ktoré sú jasne oznámené všetkým pracovníkom a pridruženému personálu.

4. **Zodpovednosť:** Združenie dáva členom komunity vedomosť o ich právach, vrátane práva vzniesť a stiahnuť obvinenia SVZ. Obete sú informované o pokroku v ich prípade vrátane vyšetrovania a postúpenia službám GBV. Informácie o povinnostiach poskytovateľov služieb hlásiť sa orgánom (povinné hlásenie) sa poskytujú obetiam, aby mohli prijímať informované rozhodnutia.
5. **Informovaný súhlas:** Združenie zabezpečuje, aby bol získaný informovaný súhlas podporený komplexnými informáciami o dostupných možnostiach pred zdieľaním informácií o obeti alebo prijatím akýchkoľvek opatrení alebo odporúčaní. Združenie informuje všetkých sťažovateľov a obeti o povinnosti povinného hlásenia za všetkých svojich pracovníkov, ktorí sa dozvedia o SVZ. Združenie však uznáva aj právo obetí kedykoľvek odvolať svoj súhlas, ako aj ich právo rozhodnúť sa, či sa zapoja do procesu podávania správ a vyšetrovania alebo nie. Ak si osoba neželá byť zapojená, jeho prístup k službám zostáva prioritou, zatiaľ čo nahlásený incident je postúpený bez identifikovateľných informácií.

Informovaný súhlas je dobrovoľný súhlas jednotlivca, ktorý má právnu spôsobilosť na udelenie súhlasu. Jednotlivec má právo dostať všetky relevantné informácie pred udelením súhlasu a stanoviť obmedzenia týkajúce sa druhu a rozsahu informácií, ktoré sa majú zdieľať, a s kým.

Informovaná dohoda sa vyžaduje s deťmi, ktoré nemajú právnu spôsobilosť na udelenie súhlasu, ale sú dostatočne staré na to, aby rozumeli a vyjadrili ochotu zúčastňovať sa procesov. S deťmi sa musí konzultovať a musia sa im poskytnúť všetky informácie potrebné na prijatie informovaného rozhodnutia pomocou techník vhodných pre deti.

6. **Najlepší záujem dieťaťa:** Všetky vyššie uvedené zásady sa vzťahujú na deti vrátane práva zúčastňovať sa na rozhodnutiach, ktoré sa ich týkajú. Vždy, keď sa prijíma rozhodnutie v mene dieťaťa, prvoradým kritériom je najlepší záujem dieťaťa. PD sa riadia usmernením o informovanom súhlase/súhlase v súlade so zásadou najlepšieho záujmu dieťaťa.

Príručka o hlásení incidentov SVZ je pripojená k tomuto dokumentu (príloha I).

8.1 Oznámenie:

PD ponúkajú rôzne kanály na nahlasovanie sťažností: priamo zodpovednej osobe PSVZ na psea@pediatridetom.com alebo na pediatridetom.com/psea. Sťažnosti podané prostredníctvom webovej stránky je možné podať anonymne.

PD ďalej berú na vedomie, že sťažnosti môže prijímať aj pracovník inej organizácie alebo sa môžu týkať pracovníka inej organizácie, pričom v takom prípade ich združenie s informovaným súhlasom sťažovateľa odkáže na zodpovednú osobu pre PSVZ ich vlastnej organizácie najneskôr do 24 hodín.

Združenie poskytuje odbornú prípravu pracovníkom, ktorí potenciálne môžu byť prijímateľom sťažnosti (napr. zodpovedná osoba, vedúci združenia) o príslušných postupoch a správe o údajnom incidente.

Združenie sa zaväzuje zabezpečiť spravodlivé a úctivé vybavovanie všetkých sťažností a podporovať bezpečné a inkluzívne pracovné prostredie pre všetkých zúčastnených jednotlivcov.

Po prijatí sťažnosti, zodpovedná osoba:

- Venuje pomoc a podporu obeti (ak je známa).
- Vyplní správu o obvinení a predloží ju vedeniu združenia.
- Informuje regionálneho koordinátora PSVZ o prijatom obvinení a podstúpených opatreniach, ak je v štruktúre združenia.
- Vždy berie do úvahy povinnosť nahlasovania trestných činov.

Časový harmonogram a povinnosti procesu prijímania sťažnosti, reagovania na sťažnosť a jej eskalácie sú bližšie uvedené v internej smernici združenia pre vybavovanie obvinení z SVZ.

8.2 Ochrana oznamovateľov:

PD sa zaviazali dodržiavať kultúru transparentnosti a bezpečného prostredia, v ktorom zamestnanci a príjemcovia môžu čo najskôr nahlásiť obvinenia SVZ bez toho, aby boli proti nim prijaté akékoľvek nepriaznivé alebo represívne opatrenia. Združenie teda nebude tolerovať žiadnu odvetu, ani hrozbu odvety voči nikomu, kto nahlási situáciu SVZ alebo spolupracuje v akomkoľvek vyšetrovacom procese súvisiacom s obvinením SVZ.

8.3 Podpora obetí SVZ:

Obete SVZ majú právo na pomoc a včasnú podporu spôsobom, ktorý je bezpečný, kultúrne relevantný, primeraný veku a pohlaviu, a to na základe ich informovaného súhlasu.

Združenie sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetky obeť SVZ mali prístup k pomoci a podpore ihneď po prijatí informácií o obvinení, bez ohľadu na (i) rozhodnutie združenia vyšetriť prípad združením, (ii) výsledok vyšetrovania a (iii) bez ohľadu na to, či obeť spolupracuje pri vyšetrovaní alebo akomkoľvek inom postupe.

Podpora a pomoc zahŕňa:

- Zabezpečenie bezpečnostných opatrení na ochranu pred odvetnými opatreniami.
- Služby zahŕňajúce, okrem iného, okamžitú zdravotnú starostlivosť a psychosociálnu podporu, právne služby, základnú materiálnu pomoc a podporu deťom narodeným v dôsledku SVZ.

8.4 Podávanie správ pracovnej skupiny PSVZ:

Za účelom sledovania trendov SVZ na Slovensku bude zodpovedná osoba združenia PSVZ štvrtročne zdieľať s koordinátorom PSVZ anonymizované, neidentifikovateľné informácie o prípadných prijatých sťažnostiach a prijatých opatreniach.

9.0 VYŠETROVANIA

Včasné a profesionálne vyšetrovanie je nevyhnutné na zabezpečenie spravodlivosti pre obeť a vyvodenie zodpovednosti páchateľa.

Na základe sťažností a tvrdení týkajúcich sa SVZ predložených zodpovednej osobe na prešetrenie vyšetrovací tím postupuje podľa vnútorných zásad s cieľom určiť ďalšie kroky. Z možných krokov:

- Vyšetrovanie nie je možné.
- Začať interné vyšetrovanie a informovať partnerskú agentúru OSN.
- Začať externé vyšetrovanie a informovať partnerskú agentúru OSN.

9.1 Vyšetrovacie konanie:

Po prijatí rozhodnutia vyšetriť obvinenie sa musí vytvoriť vyšetrovací tím. Všetko vyšetrovanie je založené na prístupe zameranom na obeť a spĺňa normy riadneho procesu.

Postup vyšetrovania je podrobne opísaný v usmerneniach o riešení obvinení zo sexuálneho vykorisťovania a zneužívania.

Po prešetrení sťažnosti oznámi tím výsledky vyšetrovania sťažovateľovi. Ak sťažovateľ nesúhlasí s výsledkami, môže požiadať zodpovednú osobu, aby v lehote 10 dní vykonala opätovné preskúmanie sťažnosti.

9.2 Nahlásenie vnútroštátnym orgánom:

Zatiaľ čo interné vyšetrovania majú administratívny charakter, určité činy sexuálneho zneužívania môžu byť dôvodom na postúpenie miestnym orgánom (t. j. povinné hlásenie).

Podobne, ak po vyšetrovaní existujú dôkazy na podporu tvrdení o SVZ, prípady sa môžu postúpiť vnútroštátnym orgánom na prijatie akýchkoľvek vhodných opatrení vrátane trestného stíhania. Pred akýmkoľvek postúpením vnútroštátnym orgánom sa vyžaduje informovaný a dobrovoľný súhlas obeť.

9.3 Nápravné opatrenia:

Osoba alebo tím zodpovedný za vyšetovanie obvinení SVZ vydá odporúčania na zlepšenie, aby združenie mohla znížiť riziko budúceho pochybenia. Vedenie združenia dohliada na preskúmanie a implementáciu týchto odporúčaní. Zmeny vykonané v systémoch PSVZ združenia budú podľa potreby oznámené zamestnancom.

10.0 SANKCIE A DISCIPLINÁRNE KONANIA

Každý pracovník združenia, u ktorého sa zistí, že vykonáva SVZ, ako je definované v tejto politike, môže byť predmetom disciplinárnych opatrení.

Konkrétne uložené disciplinárne opatrenie sa určí na základe závažnosti a rozsahu priestupku. Následne budú zavedené primerané a účinné sankcie, aby sa zabezpečilo, že incidenty SVZ sa budú riešiť s vážnosťou, ktorú si zaslúžia. V prípadoch zahŕňajúcich obzvlášť závažné trestné činy môže byť odôvodnené okamžité prepustenie páchatela.

Účelom týchto disciplinárnych opatrení je dodržiavať zásady spravodlivosti, odrádzať od budúcich prípadov SVZ a chrániť blaho všetkých jednotlivcov v rámci združenia a spolupracujúcich so združením.

11.0 VYKONÁVANIE TEJTO POLITIKY

Združenie bude podľa možností šíriť túto politiku medzi všetkých zamestnancov a partnerov, čím bude zabezpečené jej komplexné pochopenie a dodržiavanie. Táto politika sa začlení do príručky pre zamestnancov, ktorá bude slúžiť ako smerodajný zdroj. Ako súčasť procesu prijímania nových zamestnancov im bude poskytnuté komplexné školenie o obsahu tejto politiky s dôrazom na jej význam a uplatňovanie v spoločnosti. Je povinnosťou každého zodpovedného riadiaceho pracovníka dôsledne zabezpečovať, aby všetci zamestnanci pod jeho dohľadom mali plné povedomie a pochopenie tejto politiky, čím sa podporí kultúra dodržiavania a zodpovednosti.

12.0 MONITOROVANIE A HODNOTENIE

Združenie uznáva význam neustáleho monitorovania a vyhodnocovania svojej politiky nulovej tolerancie k SVS a zaväzuje sa zhromažďovať štatistické údaje a informácie anonymným spôsobom s cieľom posúdiť jej využitie a účinnosť. Orgány dohľadu, manažéri a určené osoby zodpovedné za riešenie prípadov sexuálneho obťažovania budú dôsledne podávať správy o dodržiavaní týchto pravidiel vrátane počtu incidentov, ich procesov riešenia a všetkých predložených odporúčaní. Táto správa sa bude podávať každoročne. Združenie následne vykoná hodnotenie účinnosti politiky na základe poskytnutej správy a v prípade potreby vykoná potrebné úpravy.

Na zabezpečenie komplexného monitorovania a hodnotenia sa využijú metódy, ako sú dotazníky zamestnancov a spätná väzba od obetí a jednotlivcov zapojených do postupu podávania sťažností.

Príručka nahlasovania sťažností:

Všetci pracovníci musia nahlásiť akékoľvek obavy vrátane konkrétnych sťažností a fám týkajúcich sa možných prípadov SVZ. Nenahlásenie informácií prostredníctvom správneho kanála môže viesť k disciplinárnemu konaniu. Sťažnosti by sa mali oznamovať aj vtedy, keď nie je známa inštitucionálna príslušnosť páchatel'a.

Obavy, ktoré je potrebné nahlásiť, zahŕňajú, ale nie sú obmedzené na:

- praktiky alebo správanie, ktoré naznačuje, že zamestnanec zneužil právomoc, ktorá mu bola zverená, na základe svojej úlohy v združení na sexuálne vykorisťovanie alebo zneužívanie príjemcu;
- obvinenie, že pracovník porušil politiku a pravidlá združenia týkajúce sa SVZ mimo pracovného prostredia (t.j. zapojením sa do sexuálneho vzťahu s osobou mladšou ako 18 rokov);
- obavy, ktoré sa týkajú širokej škály otázok týkajúcich sa vykorisťovania žien alebo detí, od nevhodného správania až po možné trestné činy;
- obavy týkajúce sa správania pracovníka v minulosti;
- obavy vyjadrené partnerom, agentúrou OSN alebo inou organizáciou v súvislosti so správaním pracovníka združenia.

Nie je zodpovednosťou pracovníka zisťovať, či je sťažnosť pravdivá alebo nie. Je jeho zodpovednosťou nahlásiť obavy prostredníctvom zavedeného procesu.

Postupy, ktoré je potrebné dodržať pri podaní/prijatí sťažnosti:

1. Hlavným kontaktným bodom by mala byť zodpovedná osoba pre PSVZ. Sťažnosti je možné podať prostredníctvom formulára na webovej stránke www.pediatriдетom.sk/psea alebo priamo zodpovednej osobe na psea@pediatriдетom.com. Sťažnosti podané prostredníctvom webovej stránky je možné podať anonymne.
2. Ak pracovník nemá dôveru v združenie, že primerane odpovie na jeho sťažnosť, sťažnosť by sa mala podať inej zodpovednej osobe, napríklad na regionálnej úrovni alebo na úrovni vedenia.
3. Za výnimočných okolností môže byť sťažnosť podaná aj inej medzinárodnej organizácii, ak sa zamestnanec skutočne domnieva, že vznesenie záležitosti v rámci združenia by nebolo účinné, alebo by mohlo viesť k ďalšej viktimizácii, alebo ak už záležitosť oznámil združeniu, ale neboli prijaté žiadne účinné opatrenia.

4. V prípade vznesenia obavy by bolo užitočné, aby boli komunikované informácie týkajúce sa týchto otázok:
 - Hrozí niekomu bezprostredná ujma?
 - Čo sa stalo? Ak je to možné, poznačte si dátumy, časy, miesta, ľudí.
 - Koho sa to týka?
 - Ako o tom viete?
 - Boli prijaté nejaké opatrenia?
5. Združenie vyhotoví záznam o sťažnosti, pričom zachová pravidlá mlčanlivosti. Združenie musí zabezpečiť, aby sťažovateľ bol informovaný o vnútornej politike dôvernosti a snažiť sa získať písomný súhlas sťažovateľa so sprístupnením informácií ostatným v rámci systému riadenia sťažností.
6. Po podaní sťažnosti zodpovedná osoba podá správu o obvinení vedúcemu združenia. Po prijatí sťažnosti vedúci združenia v spolupráci so zodpovednou osobou zváži vhodné kroky, ktoré treba prijať, vrátane začatia predbežného vyšetrovania alebo vyšetrovania podľa interných vyšetrovacích postupov.
7. Akékoľvek vyšetrovanie, ktoré sa vykoná, musí byť ukončené bez ohľadu na to, či je údajný páchatel stále pracovníkom združenia. V prípade, že sťažnosť nevyžaduje úplné vyšetrovanie, združenie môže podniknúť niekoľko krokov na riešenie obáv inými spôsobmi (t. j. riešiť záležitosti nedostatočnej praxe prostredníctvom odbornej prípravy, zmeny pracovných podmienok, zmeny postupov).
8. Ak sa sťažnosť týka zamestnancov iných agentúr OSN, partnerských mimovládnych organizácií, vojenského personálu alebo iného personálu, tieto agentúry musia byť informované o sťažnosti prostredníctvom zavedených mechanizmov a urýchlene zvolaného spoločného strategického stretnutia s cieľom prediskutovať sťažnosť a dohodnúť sa na ďalšom postupe. Musí sa zvážiť uskutočnenie spoločného vyšetrovania v záujme spoločného využívania informácií a zdrojov, ako aj obmedzenie počtu potrebných rozhovorov.
9. Združenie musí informovať osobu, na ktorú sa vzťahuje sťažnosť o obvineniach a poskytnúť jej kópiu. Musí mať možnosť písomne odpovedať na tvrdenia a predložiť dôkazy o opaku.
10. Ak sa vedie vyšetrovanie, výsledok môže zahŕňať disciplinárne konanie proti subjektu sťažnosti pri preukázaní pochybenia, ktoré môže zahŕňať prepustenie.
11. Sťažovateľ/obeť bude informovaný po vyriešení záležitosti. Výsledky podliehajú pravidlám mlčanlivosti. Ak sťažovateľ/ obeť nesúhlasí s výsledkami, môže požiadať o opätovné preskúmanie sťažnosti v lehote do 10 dní.